



SUGERENCIAS, RECLAMACIONES O QUEJAS

F-058

08/05/2016

Página 1 de 1



CURSO ____ / ____

El CPIFP "San Blas" con el fin de mejorar la calidad del servicio que presta a sus alumnos y al resto de la comunidad educativa, pone a su disposición un sistema para recoger y canalizar las sugerencias, reclamaciones o quejas.

IDENTIFICACIÓN:

Nombre y apellidos:.....

Alumno Padre, madre o representante legal de un alumno Personal de administración y servicios

Profesorado Otros.....

Domicilio:..... Tfno:.....

Realiza la siguiente:

SUGERENCIA

RECLAMACIÓN

QUEJA

Respecto a:

DOCUMENTACIÓN

ATENCIÓN RECIBIDA

OTROS ASPECTOS

Dirigida a:

DIRECCIÓN

DPTO. DE CALIDAD

OTROS.....

DESCRIPCIÓN:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

En caso de reclamaciones o quejas, SOLUCIÓN PROPUESTA:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

En caso necesario, adjunta la siguiente documentación:

Firmado:

ENTREGAR EN SECRETARÍA O BUZÓN DE SUGERENCIAS

C.P.I.F.P SAN BLAS. Bº San Blas. 44195. Teruel. Tlf. 978618820. Fax. 978618821. CIF: Q4400333-C ifpeteruel@educa.aragon.es

"Los datos personales e imagen que se le solicitan tienen por objeto la adecuada organización de las actividades desarrolladas por este centro. El responsable del mismo le garantiza la protección, salvaguarda y uso adecuado de dichos datos. En caso de modificación o cancelación puede dirigirse mediante escrito al propio centro".

Este documento sólo es válido en soporte informático. No deben realizarse copias salvo para uso temporal. Un documento impreso puede quedar obsoleto en cualquier momento, por lo tanto su vigencia debe ser verificada por el propio usuario antes de utilizarlo. Existe una copia controlada, a disposición de todo el personal, custodiada por el responsable de calidad.